



**Informatiehuis  
Water**

laat data stromen

---

# Jaarplan 2019

---

---

Auteur: Ruud Kersten

Publicatiedatum: 12 november 2018

Versie: Definitief

Kenmerk: Jaarplan 2019 Informatiehuis Water 1.0

---

Een samenwerkingsverband van:

Interprovinciaal Overleg



Rijkswaterstaat  
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

UNIE VAN  
WATERSCHAPPEN



## Documentbeheer

### Wijzigingshistorie

Datum	Versie	Auteur	Wijziging
06-06-2018	0.1	R. Kersten	Initiële versie gebaseerd op jaarplan 2018
03-09-2019	0.2	R. Kersten	Inbreng vanuit projectenoverleg verwerkt
06-09-2018	0.3	R. Kersten	Commentaar reviewers verwerkt
12-09-2018	0.4	S. Vos	Redactie
25-09-2018	0.9	R. Kersten	Tekstuele verbeteringen directeuren overleg doorgevoerd.
12-11-2019	1.0	R. Kersten	Definitieve versie met aangepaste publicatiedatum

### Review

Datum	Versie	Reviewer	Functie
05-09-2018	0.2	J. Strijker, H. Reitsma, P. Latour, E. Wisse, S. de Maaijer	Projectmanager, coördinator, procesleider, informatie architect, coördinator
19-09-2018	0.4	Directeuren Overleg IHW	Opdrachtgever IHW

### Controle en vrijgave

Datum	Versie	Controleur	Functie
19-09-2018	0.4	Directeurenoverleg IHW	Opdrachtgever IHW
07-11-2018	0.9	Bestuurlijk overleg IHW	Bestuur IHW

### Literatuurbronnen

1. Jaarplan 2018 Informatiehuis Water



## Inhoud

Managementsamenvatting.....	4
<b>1</b> <b>Inleiding .....</b>	<b>5</b>
1.1    Hoofddoelstelling .....	5
1.2    Missie en visie .....	5
1.3    Programmadoelen .....	5
1.4    Ontwikkelingen .....	6
1.5    Werkwijze IHW: koppeling van proces, inhoud en techniek .....	7
<b>2</b> <b>Basistaken IHW .....</b>	<b>8</b>
2.1    Beheertaken .....	8
2.2    Capaciteit en kosten beheer .....	9
2.3    Doorontwikkeling .....	9
2.4    Capaciteit en kosten doorontwikkeling .....	10
<b>3</b> <b>Bijkomende beheertaken en projecten.....</b>	<b>12</b>
3.1    Beheer Waterveiligheidsportaal .....	12
3.2    Doorontwikkeling Waterveiligheidsportaal .....	12
3.3    Beheer KRM-portaal.....	12
3.4    ROR-maatregelenportaal .....	12
3.5    Capaciteit en kosten bijkomende projecten.....	13
<b>4</b> <b>Governance.....</b>	<b>14</b>
<b>5</b> <b>Middelen .....</b>	<b>15</b>
<b>6</b> <b>Meerjarenbegroting.....</b>	<b>16</b>
<b>7</b> <b>Programmarisico's.....</b>	<b>17</b>
<b>8</b> <b>Bijlage Productencatalogus IHW .....</b>	<b>18</b>
<b>9</b> <b>Bijlage Dienstencatalogus IHW .....</b>	<b>19</b>



## Managementsamenvatting

In het Informatiehuis Water (IHW) werken Rijkswaterstaat, het Interprovinciaal Overleg en de Unie van Waterschappen samen om met elkaar te komen tot eenduidige, vergelijkbare en bruikbare informatie in de watersector voor alle betrokkenen.

In 2019 wordt in grote lijnen het huidige beheer en de ingezette verbetering en vernieuwing van systemen en werkwijze voortgezet. Ook worden de bijkomende beheertaken voor het KRM-portaal en Waterveiligheidsportaal voortgezet. De belangrijkste veranderingen ten opzichte van 2018 zijn:

- De termen die de watersector in de stelselcatalogus omgevingswet gebruikt worden door IHW in beheer genomen (Aquo-standaard);
- Vergroten eenheid in architectuur binnen IHW en binnen de watersector door opzetten en beheren enterprise architectuur over de domeinen heen;
- Stapsgewijze herbouw van het Waterkwaliteitsportaal;
- Afname van bijkomende projecten.

Voor de realisatie van de basistaken zetten de participerende partijen 14 fte in en stellen zij 875.000 euro beschikbaar voor de inkoop van producten en diensten. Daarboven worden bijkomende beheertaken en projecten met aanvullende financiering uitgevoerd. De omvang van deze aanvullende opdrachten is nog niet volledig bekend, maar bedraagt naar verwachting 400.000 euro, inclusief de bekostiging van extra benodigde personele inzet voor de uitvoering van deze aanvullende opdrachten.



## 1 Inleiding

### 1.1 Hoofddoelstelling

In het Bestuursakkoord Water (mei 2011), afgesloten tussen bestuurders van de koepelorganisatie in het waterdomein, is het volgende over het Informatiehuis Water opgenomen:

*“Op 1 januari 2011 is het Informatiehuis Water, een samenwerkingsverband van Het Waterschapshuis, Rijkswaterstaat en het IPO, van start gegaan. Het werkgebied van het Informatiehuis Water heeft betrekking op het gehele domein van het waterbeheer, omdat op meerdere waterthema's sprake is van een overeenkomstige informatiebehoefte of een gemeenschappelijk in te vullen rapportageplicht.*

*Het Informatiehuis Water gaat in eerste instantie zorgen voor een efficiënter gegevensverkeer voor de Kaderrichtlijn Water. Vanaf 2012 zullen de activiteiten van het Informatiehuis Water op basis van business cases stapsgewijs worden uitgebreid naar het gehele waterdomein. Zo brengen we het gegevensbeheer op orde en verlichten we de werkprocessen van de leveranciers en de gebruikers van de gegevens. Als een van de eerste onderwerpen wordt het gegevensbeheer ten behoeve van de bescherming tegen overstromingen, onder meer benodigd bij de implementatie van de Europese richtlijn overstromingsrisico's, gezien.”*

### 1.2 Missie en visie

Het Informatiehuis Water (IHW) is een samenwerkingsverband van Rijkswaterstaat namens het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (IenW), het Interprovinciaal Overleg (IPO) namens alle provincies en de Unie van Waterschappen (UvW) namens alle waterschappen.

De **missie** van het IHW is waterinformatie efficiënt en effectief tussen waterpartners te laten stromen en deze informatie beschikbaar te stellen aan derden.

Samen met de waterbeheerders komt het IHW tot uniforme, toegankelijke én bruikbare informatie over water. Het IHW vormt de schakel tussen waterbeheerders, stimuleert de onderlinge samenwerking & interactie en ontlast de waterbeheerder bij de structurele informatiebehoefte van buitenaf, zoals voor landelijke programma's, rapportageverplichtingen en INSPIRE-datasets.

Het is de **visie** van het IHW om in 2022 een einde te hebben gemaakt aan de versnippering van waterinformatie, zodat alle relevante informatie over water op één punt is op te vragen. Hierdoor kunnen we eenvoudig en efficiënt landelijke informatiebeelden maken en kunnen landelijke programma's gemakkelijk de informatie ophalen en gebruiken.

Het takenpakket van het IHW richt zich op standaardisatie van gegevens, eenduidige informatie-uitwisseling, inrichting van bronhouderschap bij waterbeheerders met bijbehorende coördinatie op informatiestromen voor landelijke rapportages, inclusief het functioneel beheer van informatiesystemen die daarvoor nodig zijn. Het IHW treedt op als informatiemakelaar tussen de vraag (landelijke programma's, ministerie IenW, EU) en het aanbod van de waterschappen, de provincies en Rijkswaterstaat.

Het IHW heeft een aantal kernwaarden: servicegericht, betrouwbare partner, open en verbindend.

### 1.3 Programmadoelen

Het IHW kent een aantal doelstellingen waar de projecten, producten en diensten aan bijdragen:

1. Doelmatig waterbeheer: besparing in tijd en geld;



2. Bevorderen samenwerking van waterbeheerders: efficiënte & effectieve informatie-uitwisseling door gebruik Aquo-standaard;
3. Het IHW ontwikkelt zich continu in het voordeel van de bedrijfsvoering bij de waterbeheerders;
4. Duurzame informatievoorziening middels een gezamenlijk vastgestelde doelarchitectuur;
5. Het IHW vervult een makelaarsfunctie tussen vraag en aanbod van waterinformatie;
6. Waterbeheerders worden bij hun wettelijke rapportageverplichtingen door het IHW ondersteund met goed functionerende informatieprocessen en systemen.

## 1.4 Ontwikkelingen

De afgelopen jaren heeft het IHW haar taken stapsgewijs uitgebreid. Naast het beheer en verdere ontwikkeling van de Aquo-standaard heeft het IHW als eerste stap de informatie op het gebied van waterkwaliteit beter laten stromen. Onder andere door de realisatie van het Kaderrichtlijn Water(KRW)-spoorboekje, het Waterkwaliteitsportaal en het toetsinstrument Aquo-kit. Op het gebied van waterveiligheid is de informatie rondom het beoordelen en versterken van de primaire waterkeringen beter gaan stromen door realisatie van het Waterveiligheidsportaal.

De meerwaarde van het huidige IHW staat buiten kijf. Daarom is in 2017 de samenwerkingsovereenkomst verlengd tot 1 januari 2022. De focus van het huidige IHW ligt op het continueren en verder ontwikkelen van de dienstverlening. Daarnaast is in 2018 gestart met een heroriëntatie van de strategie en een meerjarenplan.

De wereld om ons heen is volop in ontwikkeling. De maatschappij vraagt dat informatie altijd, overal en snel beschikbaar is. Alle partijen in de waterwereld moeten steeds intensiever met elkaar, andere overheden en private partijen samenwerken. Dat kan alleen als informatie en kennis gestandaardiseerd en betrouwbaar voor iedereen beschikbaar zijn. Door veranderende eisen en wensen moeten ook bestaande instrumenten verder doorontwikkeld worden.

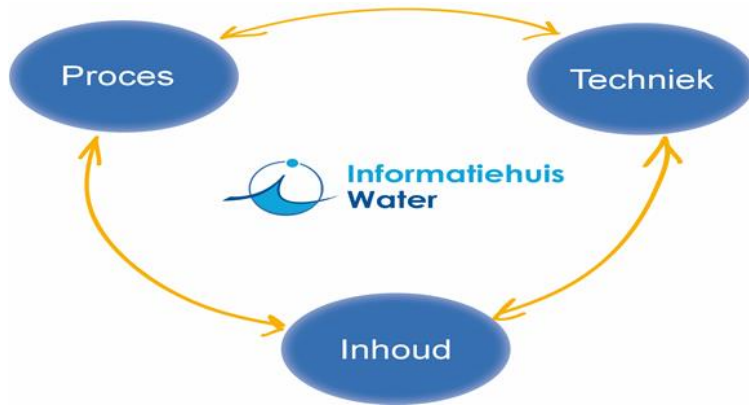
Data uitwisseling wordt in toenemende mate verzorgd door services en API's. Deze ontwikkeling maakt op termijn opslag van brongegevens bij het IHW overbodig. De rol van regisseur en standaardisatieorganisatie zal blijven bestaan. De ontwikkeling is een kans om de verantwoordelijkheid voor de datakwaliteit expliciet bij de bronhouder te leggen. Er is op termijn immers geen tussenopslag waar correcties kunnen plaatsvinden. Zover is het nog niet. Wel sluiten steeds meer waterschappen aan op de Centrale Distributielaag (CDL), waardoor de data inwinning door het IHW eenvoudiger kan worden.

Naast onze rol op het gebied van uitwisselingsstandaarden, wordt onze regierol op het gebied van architectuur belangrijker. Deze willen we de komende jaren versterken. We streven daarbij naar meer eenheid van architectuur bij onszelf en de waterbeheerders.



## 1.5 Werkwijze IHW: koppeling van proces, inhoud en techniek

Het werk van het IHW kenmerkt zich door drie elementen aan elkaar te koppelen: inhoud, proces en techniek.



De *inhoud* wordt vastgelegd in de Aquo-standaard. De Aquo-standaard is de open standaard binnen de watersector en daarmee verplicht voor alle overheden om gebruikt te worden bij informatie-uitwisseling. Op basis van consensus met vakinhoudelijke specialisten en softwareleveranciers wordt de standaard samengesteld en vastgesteld in het Centraal College van Deskundigen-Datastandaarden, samen met de bodemstandaard van het SIKB.

De Aquo-standaard wordt als harde eis gehanteerd bij de wettelijk noodzakelijke informatie die door alle waterschappen, provincies en Rijkswaterstaat aan het IHW moet worden aangeleverd: het *proces*. Het IHW stuurt de waterbeheerders aan in hun rol als bronhouder, zodat tijdig de juiste landelijke rapportages geleverd kunnen worden. Als bronhouder zijn de waterbeheerders verantwoordelijk voor de actualiteit en juistheid van de gegevens conform de basisregistraties in ons land. Het IHW ondersteunt de waterbeheerders in deze rol met inloopsessies, proefdraaien en de servicedesk. Aan de hand van een jaarlijks geactualiseerd spoorboekje wordt afgesproken welke informatie op welke wijze (volgens de standaard) door wie (bronhouder) wanneer moet worden aangeleverd. Kortom, het IHW regisseert – vaak in opdracht van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat / Directoraat Generaal Water en Bodem - de noodzakelijke informatiestromen.

Deze informatiestromen hebben een (digitaal) kanaal nodig om te kunnen stromen van de bron (de waterbeheerder) naar de gebruiker. Dit is de *techniek*. Het IHW heeft o.a. het Waterkwaliteitsportaal ontwikkeld waarin provincies, waterschappen en Rijkswaterstaat hun eigen informatie opslaan voor o.a. de Kaderrichtlijn Water. Met dit portaal wordt de informatie ook weer beschikbaar gesteld voor gebruikers en derden (openbare deel).



## 2 Basistaken IHW

### 2.1 Beheertaken

De jaarlijks terugkerende beheeractiviteiten kunnen in vier groepen verdeeld worden:

1. Beheer en onderhoud van de Aquo-standaard. Het gaat specifiek om het adequaat ondersteunen van gebruikers, organiseren van bijeenkomsten, behandelen en doorvoeren van wijzigingsvoorstellen, het ontsluiten van de standaard en afstemmen van beheer IM metingen met SIKB. In 2019 worden ook de termen, die de watersector in de stelselcatalogus omgevingswet gebruikt door het IHW in beheer genomen. Hiervoor wordt een expertgroep ingesteld en wordt opdracht gegeven voor het schrijven van publieksvriendelijke toelichtingen.
2. Coördinatie van de informatiestromen. Door procesmanagement en ondersteuning van gebruikers worden gegevens verzameld en gebundeld, die onder andere leiden tot landelijke beelden voor de Kaderrichtlijn Water maar ook voor waterveiligheid (Nationale Basisbestanden Primaire Waterkeringen). Taken die hierbij horen zijn:
  - Opstellen spoorboekje en vraagarticulatie bij beleidswijzigingen;
  - Bewaken voortgang aanleveren van gegevens door de waterbeheerders;
  - Ondersteunen gebruikers bij het aanleveren van gegevens (servicedesk / support, werksessies, communicatie);
  - Uitleveren gegevens t.b.v. rapportages.
3. Beheer en onderhoud van informatiesystemen ter ondersteuning van de informatiestromen en de ontsluiting van de Aquo-standaard. Taken die hierbij horen zijn het regisseren van het applicatiebeheer (marktpartij), het functioneel beheer (ondersteuning gebruikers, opstellen wijzigingsvoorstellen voor applicatiebeheer) en de inkoop van hosting. Specifiek worden de volgende systemen ondersteund:
  - Aquo-kit voor gestandaardiseerde gegevensverwerking in de monitoringcyclus. Met de Aquo-kit kunnen waterbeheerders fysisch-chemische en biologische monitoringgegevens van oppervlaktewater-, grondwater- en bodemkwaliteit toetsen aan landelijke waterkwaliteitsnormen. Waterbeheerders kunnen de Aquo-kit gebruiken voor zowel KRW- als eigen rapportages;
  - Waterkwaliteitsportaal (WKP) waarin waterbeheerders hun waterkwaliteitsgegevens uploaden en hun KRW-specifieke gegevens (belastingen, toestand, maatregelen, etc.) beheren. Vanuit het Waterkwaliteitsportaal worden ook de datasets, de kaarten voor de stroomgebiedbeheerplannen en de factsheets per waterlichaam gepubliceerd;
  - Tools voor het ontsluiten en beschikbaar stellen van onderdelen van de Aquo-standaard.

Aanvullend op deze basistaken voert het IHW ook nog beheertaken uitgevoerd uit voor andere informatiesystemen op verzoek van één of twee van de participerende partijen in het IHW. Deze bijkomende activiteiten kennen een extra financiering (zie hoofdstuk 3).
4. Architectuur. Vergroten eenheid in architectuur binnen het IHW en binnen de watersector door opzetten en beheren van enterprise architectuur over de domeinen heen. Op dit moment werken we ook binnen het IHW nog met architecturen per domein. Zo zijn het WKP, het WVP, de Aquo-kit en de Aquo-tools





nog volgens een eigen architectuur gebouwd. Hierbij zijn de principes wel afgestemd, maar door het ontbreken van een voor héél IHW geldende enterprise architectuur verschillen de keuzes in de applicaties.

5. Instandhouding van het programma IHW. Dit zijn activiteiten zoals communicatie, programma- en projectbeheersing, kwaliteitsborging, programmamanagement, teamontwikkeling en omgevingsmanagement.

## 2.2 Capaciteit en kosten beheer

In onderstaande tabel zijn de beheertaken en de daarvoor benodigde capaciteit (in uren/week) en de kosten voor extern in te kopen producten en diensten weergegeven.

Onderwerp	Inzet (uren/week)	Externe product kosten (€)
Beheer en onderhoud Aquo-standaard	96	18.000
Coördinatie van informatiestromen (incl. dataleveringen)	54	1.000
Beheer en onderhoud informatiesystemen		
• <i>Beheer &amp; Onderhoud van WKP</i>	54	150.000
• <i>Beheer &amp; Onderhoud van Aquo-kit</i>	32	50.000
• <i>Beheer &amp; Onderhoud van Tools Aquo-Standaard</i>	4	10.000
Opzetten en beheer Architectuur	8	10.000
Programmabureau (secretariaat, communicatie, programmabeheersing,)	72	30.000
Servicedesk (ondersteuning 1 <sup>e</sup> lijn t.b.v. Aquo-standaard, informatiesystemen en informatiestromen)	36	
Programmamanagement	36	31.000
<b>Totaal beheer</b>	<b>392</b>	<b>300.000</b>

## 2.3 Doorontwikkeling

Naast het continueren van de bestaande dienstverlening, blijft het IHW voortdurend de aansluiting zoeken bij de wensen van de waterbeheerders. Voor 2019 betekent dit een focus op de volgende activiteiten ter verbetering van de huidige systemen & processen:

1. Doorontwikkeling Aquo-standaard. De ontwikkeling naar een bredere toepassing van gestandaardiseerde gegevens binnen het waterbeheer en de ontwikkeling naar linked data, maakt doorontwikkeling van de Aquo-standaard noodzakelijk. Om deze ontwikkelingen te volgen, zullen we verder gaan met de internationalisering, de aansluiting met andere standaarden blijven versterken (met linked data) en mogelijkheden tot vereenvoudiging verkennen.



### Mijlpalen:

Mei 2019 | Linked data Aquo-modellen (te implementeren in de Linked Data Theatre (LDT) omgeving).

Dec 2019 | Volgen van en afstemmen met nationale standaarden.

Dec 2019 | Volgen, implementeren van en harmoniseren met internationale standaarden relevant voor Aquo. Presentaties en een paper in het kader van het internationaal onder de aandacht brengen van de Aquo-standaard en het beheerproces.

2. Doorontwikkeling bestaande informatiesystemen. De verbeteringen of vernieuwing, die we in 2019 willen realiseren is hieronder per systeem weergegeven:

- *Aquo-kit*: Aquo-kit wordt gebruikt in een dynamische omgeving. Om blijvend aan te sluiten op deze omgeving is het noodzakelijk om dit informatiesysteem jaarlijks aan te passen.
- *Waterkwaliteitsportaal (WKP)*: In 2016 is gebleken dat het beheer en onderhoud van het Waterkwaliteitsportaal (WKP) niet goed mogelijk was. Er is daarom een impactanalyse uitgevoerd naar de oorzaak van de problemen. Dit heeft geleid tot een verbeterplan om het systeem weer goed beheerbaar te krijgen. Dit plan is in 2017 gestart en bleek niet het gewenste resultaat op te leveren. In het najaar van 2017 is een nadere analyse uitgevoerd naar het beheer en de gewenste doorontwikkeling van het WKP en Aquo-kit. Dit heeft in 2018 geleid tot een heroriëntatie op de functionaliteit en architectuur van het WKP. Daarop is besloten tot stapsgewijze herbouw per WKP-thema volgens de nieuwe IHW-architectuur. Hierdoor kunnen we ook het succes per thema laten zien of kunnen we de aanpak bijstellen. De eerste speerpunten c.q. prioriteiten zijn gedefinieerd als:
  1. Kwaliteitscontrole door check aan de poort, cross-checks, correct binnenhalen en opslaan van gegevens, inclusief Geografische data.
  2. Genereren correcte elektronische EU-rapportage KRW (SGBP 2022).
  3. Verwerken wijzigingen in EU-rapportage specificaties KRW maatregelen.
  4. Heldere, correcte en bruikbare presentatie van de opgeslagen gegevens.
- *Aquo-tools*: In 2018 hebben de Aquo-LDT omgeving geïmplementeerd. We zijn in het beheerproces voor domeintabellen en woordenboek overgestapt naar de nieuwe Aquo-LDT omgeving. In 2019 gaan we door met de implementatie van de IMWA-modellen in de Aquo-LDT omgeving. We verwachten hiermee de watersector een beter geïntegreerd, toekomstbestendiger Aquo-standaard aan te kunnen bieden.

### Mijlpalen:

Mei 2019 | Verbeterde importmodule t.b.v. WKP gerealiseerd.

Mei 2019 | Aquo-kit versie 3.6: '*Versiebeheer monitoringdata*' in productie'

Juni 2019 | Verbeterde module monitoringsprogramma WKP gerealiseerd.

Dec 2019 | Aquo-kit versie 3.7 '*KRW-beoordeling SGBP-3*' in productie.

Jun 2019 | Implementatie IMWA-modellen in Aquo-LDT beheeromgeving gerealiseerd.

## 2.4 Capaciteit en kosten doorontwikkeling

Het IHW heeft ervoor gekozen om de bemensing voor het regisseren en uitvoeren van bovenstaande projecten zo klein mogelijk te houden en de markt maximaal te benutten. Voor de continuïteit en aansluiting op functioneel beheer is het echter wel nodig dat een deel van de capaciteit vanuit de participerende partijen op uitleenbasis beschikbaar wordt gesteld aan het IHW. Een raming van benodigde capaciteit en kosten is hieronder gegeven.



Onderwerp	Inzet (uren/week)	Externe product kosten (€)
Doorontwikkeling Aquo-standaard	20	25000
Doorontwikkeling informatiesystemen		
• <i>Doorontwikkeling Aquo-kit</i>	29	200.000
• <i>Doorontwikkeling WKP</i>	54	465.000
• <i>Doorontwikkeling Aquo-tools</i>	8	50.000
<b>Totaal doorontwikkeling</b>	<b>111</b>	<b>740.000</b>



### 3 Bijkomende beheertaken en projecten

Alle werkzaamheden zijn erop gericht om de participerende partijen maximaal te ontlasten bij informatiebehoeften van buitenaf. Er zijn echter enkele projecten en een beheeractiviteit, die betrekking hebben op slechts één of twee van de participerende partijen in het IHW. Deze projecten en activiteiten hebben een aparte financiering.

#### 3.1 Beheer Waterveiligheidsportaal

In 2017 is het Waterveiligheidsportaal (WVP) als gemeenschappelijke informatievoorziening voor de toetsing en programmering van de primaire waterkeringen in het Hoog Water Beschermingsprogramma (HWBP) opgeleverd. Sinds begin 2018 beheert het IHW dit portaal. Daarvoor heeft het HWBP aanvullende financiering beschikbaar gesteld voor personeel en externe kosten.

#### 3.2 Doorontwikkeling Waterveiligheidsportaal

Na de realisatie van het WVP in 2017, zijn in 2018 nog 3 aanvullende opdrachten uitgevoerd om de functionaliteit van het WVP uit te breiden, namelijk: de bouw van de zgn. assemblagetools, de prioriteringstool t.b.v. het versterkingsprogramma HWBP en de presentatie van het landelijke veiligheidsbeeld. Naar verwachting zal het WVP ook in de komende jaren verder worden doorontwikkeld op basis van aanvullende opdrachten met externe financiering. Het HWBP zal samen met het IHW een Strategisch Meerjarenplan opstellen voor de doorontwikkeling van het WVP. De omvang van deze aanvullende ontwikkelopdrachten volgt nog uit dit meerjarenplan.

#### 3.3 Beheer KRM-portaal

Voor de uitvoering van de Kaderrichtlijn Marien (KRM) zorgt het IHW in opdracht van het Informatiehuis Marien (IHM) voor het functioneel beheer van het KRM-portaal. Dit KRM-portaal maakt namelijk onderdeel uit van het Waterkwaliteitsportaal (WKP). Het is daarom efficiënt om het beheer van deze applicatie bij het IHW neer te leggen. In 2018 was ook het KRM-portaal niet goed te beheren. De herbouw van het WKP zal ook leiden tot een betere functionaliteit en beheerbaarheid van het KRM-portaal. Het Ministerie van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit (LNV) en Rijkswaterstaat zijn de twee grootste belanghebbenden, de geldstroom loopt via Rijkswaterstaat.

#### 3.4 ROR-maatregelenportaal

Voor de Richtlijn Overstromingsrisico's (ROR) dient eens per zes jaar aan de EU gerapporteerd te worden over de uitvoering van het maatregelenprogramma. De werkgroep Implementatie ROR (IMPRO) heeft in 2016 het IHW de opdracht gegeven om een plan van aanpak uit te werken om te komen tot een maatregelenportaal. In 2017 is een functioneel ontwerp gemaakt voor het ROR-maatregelenportaal (analoog als voor KRW-maatregelen). Naar verwachting wordt eind 2018 een concept van het portaal opgeleverd. Omdat het portaal voorlopig niet gebruikt hoeft te worden, zullen het beheer en de eventuele doorontwikkeling zeer beperkt zijn.



### 3.5 Capaciteit en kosten bijkomende projecten

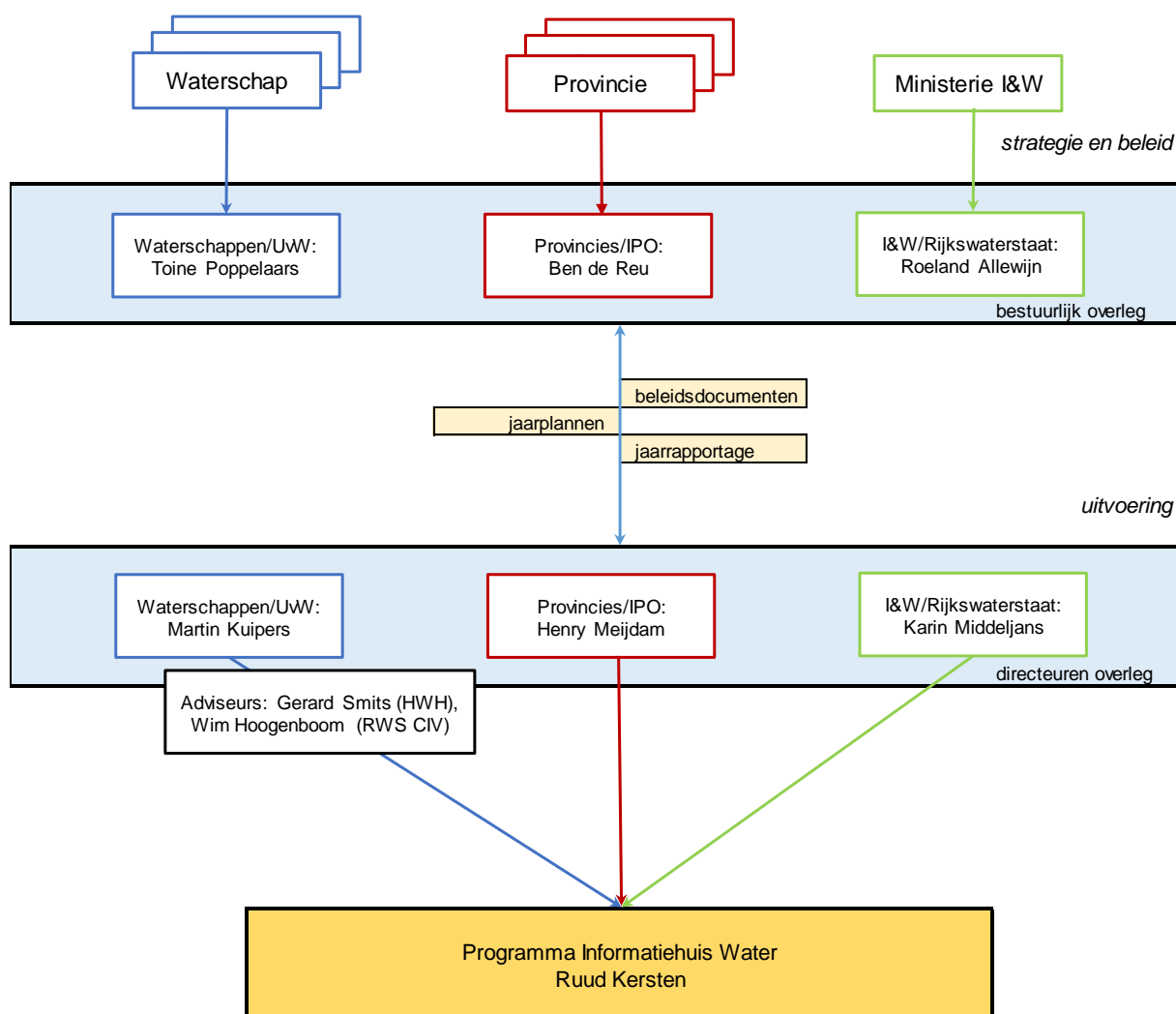
De geraamde capaciteit en kosten van de bijkomende projecten zijn als volgt:

Onderwerp	Inzet (uren/week)	Interne en externe kosten (€)
Beheer Waterveiligheidsportaal (WVP)	54	370.000
Doorontwikkeling WVP	pm	pm
Beheer KRM-portaal	15	56.000
Beheer ROR-maatregelenportaal	pm	pm
<b>Totaal additionele projecten &amp; activiteiten IHW</b>	<b>69+pm</b>	<b>420.000+pm</b>



## 4 Governance

In 2015 heeft afstemming plaatsgevonden om de governance van het IHW conform de evaluatie van Bureau Gateway te professionaliseren. De aansturing ziet er als volgt uit:



Het Bestuurlijk overleg (BO) vindt minimaal twee keer per jaar plaats om het jaarplan voor het komende jaar, de jaarrapportage over het afgelopen jaar en overige beleidsdocumenten vast te stellen. Het secretariaat van het BO verloopt via het programma IHW.

Voor de dagelijkse aansturing is een directeurenoverleg (DO) ingesteld. Hierin nemen naast de partners ook leveranciers zitting: Gerard Smits van het Waterschapshuis en Wim Hoogenboom van RWS - CIV. Zij hebben een adviserende rol.



## 5 Middelen

In totaal vraagt het IHW de participerende partijen om 14 fte aan personeel bij aanvang 2019 te detacheren voor het uitvoeren van de basistaken. De bijkomende beheertaken en projecten vallen buiten deze capaciteitsvraag. Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden moeten extra medewerkers worden ingeleend of ingehuurd. Met de opdrachtgevers van de bijkomende beheertaken en projecten zijn of worden afspraken gemaakt over de benodigde middelen.

Naast de gevraagde personele capaciteit zijn ook financiële middelen nodig om de facilitering door HWH te bekostigen en producten en diensten vanuit de markt in te kopen. Indien er onvoldoende capaciteit gedetacheerd kan worden door de deelnemers, dan is extra budget nodig om via HWH dit tekort in te huren. In 2019 is rekening gehouden met een geringe stijging van de kosten conform de meerjarenraming. In onderstaande tabel zijn de benodigde bijdragen van deelnemers samengevat:

Organisatie	fte #	Externe product kosten (€)	Kosten totaal <sup>1)</sup> (€)
Ministerie I&W/RWS	6	535.000,00	1.315.000,00
Waterschappen (via HWH)	7	155.000,00	1.065.000,00
Waterschappen (facilitering IHW door HWH)			290.000,00
Provincies/IPO	1	185.000,00	315.000,00
<b>Totaal</b>	<b>14</b>	<b>875.000,00<sup>2)</sup></b>	<b>2.985.000,00</b>

<sup>1)</sup> Totale kosten is de som van de externe productkosten en personeelskosten, waarbij gerekend is met een begrotingstarief van 130.000 €/fte.

<sup>2)</sup> De benodigde middelen voor externe producten zijn in 2019 € 165.000 hoger dan het totaal aan gevraagde middelen. Dit wordt veroorzaakt door de inkoopplanning voor de herbouw van het Waterkwaliteitsportaal, waarbij het budget dat in 2018 overblijft in 2019 zal worden besteed.

Opgeteld geeft dit de volgende verdeling over de verschillende participerende partijen:

Organisatie	Bijdrage	Percentage
Ministerie I&W/RWS	1.305.000	44%
Waterschappen (via HWH)	1.355.000	45%
Provincies/IPO	315.000	11%
<b>Totaal</b>	<b>2.985.000</b>	<b>100%</b>



## 6 Meerjarenbegroting

De huidige basistaken zullen ook de komende jaren gecontinueerd worden. Dit levert een stabiele meerjarenreeks op met een lichte stijging door stijgende prijzen en lonen. Er is in deze reeks nog geen rekening gehouden met aanvullende taken die nodig zijn om waterbeheerders aan te laten sluiten op het digitale stelsel voor de omgevingswet (DSO). Het kan dan gaan om het beheer van begrippen uit het DSO, het beheer van API's of een API-catalogus of de ontwikkeling en het beheer van nieuwe informatieproducten.

Voor de aanvullende opdrachten is een onderscheid gemaakt tussen bijkomende beheertaken en bijkomende projecten. De omvang van de bijkomende projecten is moeilijk te voorspellen en is opgenomen als pm post. Voor de bijkomende beheertaken worden meerjarige (3-4 jaar) afspraken gemaakt met de waterbeheerders. Vanaf 2020 zijn ook de kosten van de bijkomende beheertaken als pm posten opgenomen. In onderstaande meerjarenraming zijn de taken voor de Omgevingswet als pm posten opgenomen.

Activiteiten	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Huidige basistaken<sup>1)</sup></b>					
capaciteit (# fte)	14	14	14	14	14
EPK (k€)	855	875	875	900	900
facilitering	281	290	290	300	300
Totaal (k€)	2900	2985	2985	3090	3090
<b>Bijkomende beheertaken<sup>2)</sup></b>					
capaciteit (# fte)	1,9	1,9	pm	pm	pm
EPK (k€)	135	135	pm	pm	pm
Totaal (k€)	415	415	pm	pm	pm
<b>Bijkomende projecten<sup>2)</sup></b>					
capaciteit (# fte)	3,7	pm	pm	pm	pm
EPK (k€)	390	pm	pm	pm	pm
Totaal (k€)	680	pm	pm	pm	pm

<sup>1</sup>Gefinancierd uit het budget dat de samenwerkingspartners beschikbaar stellen

<sup>2</sup>Gefinancierd door externe opdrachtgevers





## 7 Programmarisico's

Elk project kent zijn eigen dynamiek met zijn eigen risico's. Bij grotere trajecten wordt uiteraard bij aanvang stilgestaan wat de projectrisico's zijn en bij de meest prangenden worden tegenmaatregelen genomen.

Op de schaal van het programma IHW zijn ook risico's te benoemen. Gekozen is voor één tot vijf voor de kans dat het risico zich voordoet en één tot vijf voor de impact die het heeft op het IHW en de belanghebbenden. Bij een score van 20 of hoger zijn tegenmaatregelen verplicht, bij een score tussen de 15 en 20 is het wenselijk. Wanneer nodig en minimaal 3 keer per jaar worden de project- en programmarisico's geactualiseerd.

Beschrijving risico	Kans x Impact = Omvang	Tegenmaatregel(en)
Sterke wisseling personeel, verlies van opgebouwde kennis en ervaring.	4 x 5 = 20	Contracten (inleen/inhuur) met een meerjarige looptijd. Vergroten inleen t.o.v. inhuur. Borging van kennis door goed documenteren. Raamcontracten voor beheer en ontwikkeling van samenhangende informatiesystemen en specialistische advisering/producten.
Nadere afspraken facilitering en inkoop worden onvoldoende nagekomen.	3 x 4 = 12	Afspraken met HWH over facilitering (huisvesting, kantoorautomatisering, contractmanagement, capaciteitsmanagement, projectadministratie) en met RWS (CIV) over inkoop en aansturing applicatiebeheer bewaken, evalueren en bijstellen en zo nodig escaleren naar het DO en BO.
Financiële middelen zijn onvoldoende	3 x 3 = 9	<ul style="list-style-type: none"><li>• Medefinanciers zoeken.</li><li>• Eventuele onder-uitputting gebruiken binnen de participerende partijen.</li><li>• Niet-starten of stopzetten van projecten.</li></ul>



## 8 Bijlage Productencatalogus IHW

Productlijn	Product	Omschrijving
ALGEMEEN	Website IHW	Tekst en uitleg over het programma IHW
	Doelarchitectuur IHW	Een afgestemde architectuur voor het IHW voor het hele waterdomein
	IHW-netwerkdag	Jaarlijks terugkerende IHW-dag
AQUO	Aquo-standaard	De open standaard voor de watersector (woordenboek, domeintabellen, informatiemodel, uitwisselformaten, etc.)
	Aquo-Tools	Tools voor ontsluiting van termen en domeintabellen
	Website Aquo	Alle relevante documentatie over Aquo beschikbaar
WATERKWALITEIT / KADERRICHTLIJN WATER	Waterkwaliteitsportaal	Database en beheertool voor waterkwaliteitsgegevens
	Aquo-kit	Toetsmodule waterkwaliteit (zwem-, oppervlakte- en grondwater)
	Factsheets	Crystal Reports-gegenereerde pdf-bestanden over KRW-waterlichamen, inclusief tabellen en figuren t.b.v. SGBP's
	KRW-rapportagegegevens	De data van de waterbeheerder zoals vastgesteld.
	Meetgegevens waterkwaliteit	De meetdata over waterkwaliteit met bronhouderschap waterbeheerder
	Kaartentool	Mapserver voor genereren van kaartservices t.b.v. factsheets, SGBP's en wat dies meer zij
	Ad hoc informatieproducten	Informatieproducten op verzoek van ministerie, etc.
WATERVEILIGHEID	Waterveiligheidsportaal	Portaal voor het toegankelijk maken van vergelijkbare informatie over primaire waterkeringen
	Nationale basisbestanden waterveiligheid	GIS-bestanden met primaire waterkeringen, dijkeringen en kunstwerken
	HWBP-bestanden	Gis-bestanden en Kosteninschattingen met afgekeurde primaire waterkeringen en kunstwerken t.b.v. HWBP



## 9 Bijlage Dienstencatalogus IHW

Dienst	Omschrijving	Uitvoering
Adviesdienst Aquo	Implementatieadvies voor tal van projecten in de watersector (ondersteuning bij de interfacing en koppelvlakken)	Edwin Wisse
Afstemming met overige standaarden	NEN, SIKB, Geonovum, Stichting Rioned	Edwin Wisse
Dataleveringen (bv. voor bestrijdingsmiddelenatlas)	Allerlei soorten dataleveringen waterkwaliteit	Marco Zoomer
Externe communicatie Aquo	Boodschap over de open standaard Aquo voor waterbeheerders en software-leveranciers duidelijk verkondigen	Saskia Vos
Externe communicatie IHW	Boodschap over het IHW op meerdere niveaus uitdragen	Saskia Vos
Organiseren van gebruikersoverleggen	Inbreng van waterbeheerders op Waterkwaliteitsportaal, Aquo-kit, Domeintabellenservice.	Gerrit van der Meer en vacature
Procesondersteuning informatiestroom KRW grondwater	Afspraken, ondersteuning, bronhouderschap, specificatie richting tooling	Janco van Gelderen
Procesondersteuning informatiestroom oppervlaktewaterkwaliteit	Afspraken, ondersteuning, bronhouderschap, specificatie richting tooling	Paul Latour
Procesondersteuning informatiestroom waterveiligheid	Afspraken, ondersteuning, bronhouderschap, specificatie richting tooling	Lennaert Denekamp
Regulier wijzigingsproces Aquo	Aquo-standaard actueel houden op wetwijzigingen en gebruikerswensen	Stephany de Maaijer, Maria Rosendal, Marga Bogaart en Sigrid Hendrikse
Servicedesk	Service levels qua bereikbaarheid en afhandeling van calls, beheer en onderhoud Aquo-standaard, gebruikersondersteuning applicaties	Anne Dolmans, Stephany de Maaijer, Marga Bogaart, Saskia Vos